Regione Calabria
DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE - LAVORI PUBBLICI - MOBILITA'
SETTORE 2 – PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO OPERE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONE, NORME SISMICHE, ASSISTENZA APQ, DIFESA DEL SUOLO

Allegato "1"

INDICAZIONI PROCEDURALI CHE SI DOVRANNO SEGUIRE RELATIVAMENTE ALLE ISTANZE RITENUTE AMISSIBILI DI CUI ALLA OCDPC 293 del 26/10/2015 art. 2, comma 1, lettera C, UNA VOLTA PUBBLICATA LA GRADUATORIA DEFINITIVA DEL *giorno 20 AGOSTO 2016.*

"Manifestazione di interesse per la concessione di contributi finalizzati alla esecuzione di interventi strutturali di rafforzamento locale o di miglioramento sismico o eventualmente, di demolizione e ricostruzione, di edifici privati".

Per l'accesso al finanziamento occorre che il Responsabile del Procedimento Comunale del Bando di cui in oggetto, per conto dei soggetti collocati utilmente nella graduatoria (CHE SARA' PUBBLICATA IN DATA 20 AGOSTO 2016), **trasmetta alla Regione Calabria** in un PLICO CHIUSO con apposta la dicitura riportata in calce "Manifestazione d'interesse Soggetti Privati di cui all'OCDPC 293 del 26/10/2015 art. 2, comma 1, lettera C – Dipartimento - Dipartimento N. 6 "Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità" - Settore 2 – "Cittadella Regionale" Piano 3 – Zona 2 – Ponente - viale Europa – Germaneto - 88100 - Catanzaro (CZ), dopo avere acquisito e verificato tutti gli atti necessari per la concessione del contributo di cui all'oggetto entro il termine perentorio:

- **90 giorni** dalla pubblicazione dei seguenti Adempimenti Procedurali **(entro il 18 novembre 2016 data riferita all'acquisizione al protocollo generale regionale uffici della Cittadella Regionale)** per gli **interventi di rafforzamento locale;**
- **180 giorni** dalla pubblicazione dei seguenti Adempimenti Procedurali **(entro il 16 febbraio 2017 data riferita all'acquisizione al protocollo generale regionale uffici della Cittadella Regionale)** per gli **interventi di miglioramento sismico e di demolizione e ricostruzione;**

La sottoelencata documentazione:

1. **ISTANZA** (allegato 4 dell' OCDPC 293 del 26/10/2015 *art. 2, comma 1, lettera C*), originale o copia conforme;

2. **attestazione** da parte dello stesso Responsabile del Procedimento Comunale, con relativa documentazione che alla data del **4 novembre 2015** *con continuità alla data odierna,* (pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale dell'OCDPC 293 del 26/10/2015), oltre due terzi dei millesimi di proprietà delle unità immobiliari erano e sono ad oggi destinati a **residenza stabile e continuativa di nuclei familiari**, oppure **all'esercizio continuativo di arte o professione o attività produttiva,** (la non presentazione di detta documentazione esclude a priori la concessione del contributo essendo il contributo concesso **esclusivamente per dette categorie di unità immobiliari), (s'invita il RUP comunale ad accertare mediante verifica agli atti del comune l'effettiva attribuzione dei requisiti dichiarati dall'istante per quanto riguarda gli**

effettivi residenti nell'immobile, nel caso di dimora abituale continuativa il RUP potrà essere supportato dalla Polizia Municipale/Carabinieri o qualunque altra forza dell'ordine);

- **per gli immobili destinati a residenza stabile e continuativa di nuclei familiari, nel solo caso in cui successivamente alla data del 4 novembre 2015 in numero dei residenti varia per decesso di qualche componente potrà essere preso come riferimento il nucleo familiare riferito a detta data del 4 novembre 2015;**
- **per gli immobili destinati all'esercizio continuativo di arte o professione o attività produttiva, verificare la** certificazione attestante gli occupanti all'interno di edifici che svolgono attività (contratto di lavoro o altro) da intendersi chi esercita un'attività regolare e continuativa nel tempo. "In pratica per un'attività produttiva il n° di addetti che lavorano stabilmente quindi non lavoratori occasionali (trasportisti di altre ditte o altro, fornitori etc.) ma chi lavora in maniera stabile e continuativa per esempio dipendenti full-time e part-time", dette certificazioni **devono essere riferite alla data del 4 novembre 2015** (data di pubblicazione dell'*OCDPC 293 del 26/10/2015) con continuità alla data odierna.*
- nel caso delle attività produttive, possono accedere ai contributi solo i soggetti che non ricadono nel regime degli "aiuti di stato"

3. **nel caso l'istante chiede la maggiorazione per edificio prospiciente su una via di fuga,** prevista nel piano di emergenza provinciale o comunale per il rischio sismico o vulcanico, oppure l'appartenenza all'infrastruttura a servizio della via di fuga o ancora l'interferenza, deve essere presentata una **attestazione** da parte dello stesso Responsabile del Procedimento Comunale di effettiva prospicienza dell'immobile su via di fuga, *si ritiene utile ricordare che:*

(*) (per via di fuga, ai sensi dell'OCDPC 293 del 26/10/2015 art.4, s'intende: "*Un edificio è ritenuto prospiciente ad una via di fuga se la facciata sulla via di fuga ha altezza superiore al doppio della distanza della facciata stessa dal ciglio opposto della via di fuga, Se il piano di protezione civile non è stato approvato o lo è stato ma non definisce le vie di fuga, la maggiorazione non si applica, non potendosi stabilire se l'edificio prospetta su dette vie di fuga").*

- **L'amministrazione regionale si riserva di verificare per il tramite del Settore Regionale Protezione civile la corrispondenza tra quanto dichiarato ed il Piano Comunale di Protezione Civile trasmesso alla Regione Calabria.**

Documentazione obbligatoria da allegare alla documentazione di cui ai punti: 1), 2), 3), prodotta e trasmessa al comune da parte dei soggetti ritenuti ammissibili di cui all'***allegato "1"***;

Regione Calabria
DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE - LAVORI PUBBLICI - MOBILITA'
SETTORE 2 – PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO OPERE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONE, NORME SISMICHE, ASSISTENZA APQ, DIFESA DEL SUOLO

4. **progetto esecutivo** completo di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti leggi, ai fini della cantierabilità del progetto, inoltre gli elaborati progettuali presentati devono possedere i requisiti di completezza di cui all’art. 93 commi 3, 4 e 5 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 a firma di un professionista abilitato ed iscritto all’Albo. Il progetto esecutivo dovrà essere presentato sia in formato cartaceo che digitale digitale (CD o altro supporto con tutti gli elaborati in formato PDF) (n° 2 copie una copia verrà inviata al Dipartimento Regionale) - negli elaborati prodotti deve essere evidenziata in modo chiaro e corretto la superficie lorda coperta complessiva (*) di edificio soggetta ad interventi

- (*) *(per superficie lorda complessiva coperta dell’edificio si intende, ai sensi dell'OCDPC 293 del 26/10/2015, la somma delle superfici calpestabili coperte delle unità immobiliari e delle parti comuni dell’edificio e delle superfici occupate da muri portanti, setti, tamponature e tramezzi) - si fa presente che (come da software fornito dalla Protezione Civile Nazionale) nella casella della superficie soggetta ad interventi si deve indicare la superficie lorda complessiva dell'edificio;*

5. **autorizzazione** del Settore Tecnico Regionale di competenza di cui alla Legge Regionale 19 ottobre 2009 n. 35 *«Procedure per la denuncia, il deposito e l’autorizzazione di interventi di carattere strutturale e per la pianificazione territoriale in prospettiva sismica»* e del relativo Regolamento Attuativo Regionale n. 7 del 28 giugno 2012, così come modificato ed integrato dal Regolamento n. 2 del 19 marzo 2013, **completa di scheda istruttoria di conformità al Bando** di cui in oggetto rilasciata dallo stesso Settore Tecnico Regionale (**qualora lo stesso Settore Tecnico Regionale dopo la dovuta istruttoria non rilascia la scheda di conformità al bando l'ammissibilità al contributo decade);**

6. per immobili vincolati richiesta dell'autorizzazione alla Soprintendenza Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici;

7. richiesta di altre eventuali autorizzazioni prescritte dalle vigenti leggi, ai fini della cantierabilità del progetto;

8. nel caso di unità abitative allegare tutta la documentazione ritenuta utile, che certifichi in modo chiaro ed inconfutabile gli occupanti dell'immobile (contratto di affitto, etc.), nel caso di unità immobiliari non ad uso abitativo destinati all'esercizio continuativo di arte o professione o attività produttiva, certificazione attestante gli occupanti all'interno di edifici che svolgono attività (contratto di lavoro o altro) quindi si intende chi esercita un'attività regolare e continuativa nel tempo. “In pratica per un'attività produttiva il n° di addetti che lavorano stabilmente quindi non lavoratori occasionali (trasportisti di altre ditte o altro, fornitori etc.) ma chi lavora in maniera stabile e continuativa per esempio dipendenti full-time e part-time”, dette certificazioni **devono essere riferite alla data del 4 novembre 2015** (data di pubblicazione dell'*OCDPC 293 del 26/10/2015), Art. 2 comma* 5 della stessa *OCDPC 52/2013*. Nel caso delle attività produttive, possono accedere ai contributi solo i soggetti che non ricadono nel regime degli “aiuti di stato”. A tal fine la domanda di contributo di cui all’Allegato 4 è corredata da idonea dichiarazione;

9. una **nota controfirmata dal committente** (beneficiario del contributo), con indicazione del Direttore dei Lavori che dovrà curare le successive comunicazioni alla Amministrazione Comunale sullo stato di esecuzione dei lavori;

10. al progetto va obbligatoriamente allegato un **computo metrico dettagliato** e dovrà essere corredato da una dichiarazione del progettista che i prezzi utilizzati non siano superiori a

quelli contenuti nel prezzario regionale approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 156 del 10 maggio 2013.**Pubblicato sul BURC n. 12 del 17 giugno 2013 Parti I e II** ;

11. **certificato/visura catastale aggiornato** della/e unità immobiliari;

12. **dichiarazione di responsabilità** di un professionista abilitato ed iscritto all'Albo, con in allegato tutta la **documentazione oggettiva** ritenuta utile per l'attribuzione relativa alla tipologia costruttiva ed all'epoca di costruzione;

13. per i fabbricati in cui viene richiesto il rafforzamento locale, dichiarazione di responsabilità di un tecnico abilitato all'esercizio della professione di verifica ed accertamento di assenza di carenze gravi richiamate al comma 3 dell'articolo 9 dell' OCDPC 293/2015 e di rispetto di tutte le condizioni riportate nello stesso articolo, inoltre che l'edificio non è oggetto di interventi strutturali, **già eseguiti o in corso alla data del 04 novembre 2015 ovvero pubblicazione dell'OCDPC 293 del 26.10.2015** e che gli stessi non usufruiscono di contributi a carico di risorse pubbliche per la stessa finalità;

14. **dichiarazione di responsabilità** di un professionista abilitato ed iscritto all'Albo, che il fabbricato oggetto d'intervento sia stato costruito, mediante acquisizione rilasciate dagli Enti preposti, delle dovute autorizzazioni e prescrizioni riferite all'epoca di realizzazione;

15. **elaborato fotografico** a firma di un professionista abilitato ed iscritto all'Albo, del fabbricato oggetto d'intervento, eventuali particolari fotografici ritenuti utili, inoltre dall'elaborato si deve evincere in modo chiaro l'ubicazione dell'immobile rispetto alle vie di accesso;

16. fotocopia autenticata dell'eventuale **ordinanza di Sgombero Sindacale** che ha contribuito ad incrementare il punteggio assegnato, motivata da gravi deficienze statiche emanata dal Sindaco in regime ordinario, pregressa e non antecedente ad 1 anno dalla data del **4 novembre 2015** di pubblicazione dell' OCDPC 293 del 26.10.2015;

17. **documentazione** non progettuale tesa a illustrare il grado di conoscenza della struttura a firma di un professionista abilitato ed iscritto all'Albo;

18. nel caso di condomini costituiti formalmente, atto di nomina dell'Amministratore in conformità al regolamento adottato dal condominio;

19. nel caso di comunioni i proprietari, che abbiano designano all'unanimità, un rappresentante della comunione, apposita scrittura privata;

Nel richiamare, le responsabilità e le conseguenze civili e penali previsti in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, si fa presente che, qualora emerga la non veridicità del contenuto dei suddetti atti richiesti la Regione Calabria annullerà la concessione del beneficio accordato a suo tempo.

Regione Calabria
DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE - LAVORI PUBBLICI - MOBILITA'
SETTORE 2 – PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO OPERE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONE, NORME SISMICHE, ASSISTENZA APQ, DIFESA DEL SUOLO

Si fa presente infine, nell'eventualità che i soggetti collocati in posizione utile, non risultano provvisti di tutte le certificazioni ed atti richiesti, decadranno dal beneficio, la Regione in tal caso provvederà allo scorrimento della graduatoria dando comunicazione sul sito nostro Istituzionale, con notifica ai comuni dove sono ubicati gli immobili.

I lavori dovranno iniziare, una volta ottenute tutte le prescritte autorizzazioni di Legge, entro **30 giorni** dalla notifica dell’approvazione del progetto esecutivo e del relativo contributo da parte della Regione Calabria **(la comunicazione scritta di conferma contributo, sarà inviata dal Settore competente della Regione Calabria con raccomandata A/R)** ed essere completati entro **270 giorni** (nel caso di rafforzamento locale), **360 giorni** (nel caso di miglioramento sismico) o **450 giorni** (nel caso di demolizione e ricostruzione). Il completamento dei lavori è certificato dal Direttore dei Lavori e comunicato al Comune al fine dell’eventuale applicazione di riduzioni di contributo previste nelle procedure di cui al comma 6 dell’allegato 6 dell'OCDPC 293 del 26/10/2015. Il completamento dei lavori è certificato dal Direttore dei Lavori e comunicato al Comune al fine dell’eventuale applicazione di riduzioni di contributo previste nelle procedure di cui al comma 6 dell’allegato 6 dell'OCDPC 293 del 26/10/2015.

Il Responsabile di Procedimento Comunale provvederà a monitorare i tempi di cui ai precedenti punti.

Il Comune notificherà alla Regione i nominativi degli eventuali soggetti inadempienti, in modo che si possa procedere a scorrimento della graduatoria. In ogni caso, il Comune, con cadenza almeno trimestrale dovrà informare la Regione sullo stato dei lavori per gli interventi finanziati.

S'invitano i Responsabili del Procedimento Comunale dopo l'acquisizione della documentazione inviata dai soggetti ritenuti ammissibili, di procedere con una verifica amministrativa di tutti gli atti.

La Regione Calabria, tramite gli uffici preposti, effettuerà dei controlli sul posto a campione sulle istanze prodotte dai soggetti beneficiari dei finanziamenti di cui all'OCDPC 293 del 26/10/2015, con la possibilità di revocare eventuali contributi non corrispondenti a quanto dichiarato e certificato, con successiva denuncia alle autorità competenti, previo richiesta di rimborso di eventuali somme già erogate.